



แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การจัดทำจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เน้นแนวทางการดำเนินการให้บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย โดยบุคลากรมีความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีกิจการทุจริต รวมทั้งหากมีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงครามมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

สำหรับในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้มีการจัดกิจกรรม/โครงการที่เป็นการสนับสนุนการทำกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ โครงการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมการอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ เข้าร่วมโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร เป็นต้น

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

- 1.1 หลักการและเหตุผล
- 1.2 โครงสร้างคณะ/วิทยาลัย
- 1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)
- 1.4 ข้อมูลพื้นฐานคณะ/วิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
 - 1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)
 - 1.4.2 พันธกิจ (Mission)
 - 1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)
 - 1.4.4 เสาหลัก (Pillar)
 - 1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)
 - 1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)
 - 1.4.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)
 - 1.4.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)
 - 1.4.9 เป้าหมายการพัฒนาคณะ/วิทยาลัย (Development Goals)

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- 2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของคณะ/วิทยาลัย
 - 2.3.1 ยุทธศาสตร์
 - 2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
 - 2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย
- 2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 2.5 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - 2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี
 - 2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

- 3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ
- 3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปราม
การทุจริต

ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริต

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน รัฐมนตรีที่ดูแลนโยบายการบริหารจัดการที่ดี โดยมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแลให้องค์กรในภาครัฐ จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จัดสรรทรัพยากร สนับสนุน แผนการโครงการตามยุทธศาสตร์ อำนวยการและการประสานการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ติดตามและประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2552-2555 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วนได้จัดทำขึ้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและบูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงเห็นสมควรให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของแต่ละหน่วยงาน

เนื่องจากปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง และยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทย ทุกภาคส่วนจึงต้องให้ความตระหนักต่อปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติรวมถึงต้องเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงนำมาสู่การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ.2556-2560) โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้มีแนวทางในการขับเคลื่อนกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556-2560 ของแต่ละหน่วยงาน พร้อมกับนำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐไปบรรจุไว้เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ของประเทศไทย จึงได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ในการประชุมเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณตามแผนงานบูรณาการการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพจน์มิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ ด้วย

1.2 โครงสร้างศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)

1.4 ข้อมูลพื้นฐานศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

1.5.2 พันธกิจ (Mission)

1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม (Development Goals)

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. บุคคลต้องไม่กระทำการใดอันมีลักษณะที่ได้รับผลประโยชน์ส่วนตัว แต่ผลประโยชน์ดังกล่าวนั้น ได้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ บุคลากรผู้นั้นรับผิดชอบอยู่ และเป็นผลทำให้บุคลากรนั้นขาดการตัดสินใจบนพื้นฐานที่เที่ยงธรรม เนื่องจากการยึดผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวมที่ก่อให้เกิด การทุจริต การยกยอกผลประโยชน์และการคอร์รัปชัน

2. บุคลากรทุกระดับไม่ว่าจะมีอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม ต้องปฏิบัติตามแนวทาง ที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการ ทุจริต คอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(2) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายรวมถึงการนเตรียม ความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากมหาวิทยาลัย หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดเวลา

(3) ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือ โดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(4) ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

(5) การจ่ายเงินหรือให้สิ่งของมีค่า หรือบริการ เช่น ของขวัญ ความบันเทิง การ ท่องเที่ยว ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่าง ประเทศ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการ หรือละเว้นกระทำการใดๆ อัน เป็นการผิดกฎหมาย เป็นการกระทำที่ไม่สมควรปฏิบัติอย่างยิ่ง ทั้งนี้รวมถึงต้องไม่ส่งเสริม หรือมี ส่วนร่วมให้บุคคลอื่นมีการกระทำดังกล่าวด้วย

3. ไม่ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ ในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและญาติหรือพวก พ้องให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

4. ไม่นำข้อมูลของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือทำให้เกิดประโยชน์ ความได้เปรียบเสียเปรียบในการแข่งขัน ต่อการดำเนินงานทางด้านการจำหน่ายสินค้า การจัดซื้อจัด จ้างและส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

5. ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้ บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศ คณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จากลูกค้าหรือผู้ที่มีสัญญาผูกพันกับ มหาวิทยาลัย หรือจากผู้ได้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อผู้ให้

6. ไม่ให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ แก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา เพื่อ ก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตน

7. ไม่ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ส่วนตนและญาติ

8. ให้หน่วยงานรายงานการให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

9. ให้กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบและสรุปรายงานผลเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเสนอต่ออธิการบดี

10. หากบุคลากรไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีการกระทำลักษณะหนึ่งลักษณะใดอันเป็น การขัดต่อนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้ หรือรับสินบน และการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็นการกระทำความผิดวินัยและจะถูกดำเนินการทางวินัยตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 หรือระเบียบเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

1) บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต

2) บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของ มหาวิทยาลัย

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของ มหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

ประเด็นยุทธศาสตร์ของศูนย์การศึกษา จังหวัดสมุทรสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา คือประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงครามให้เป็นเอตทัคคะอย่าง ยิ่งยี่สิบ สร้างความสัมพันธ์เชื่อมโยงเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ (Raise the University's Potential to Become Sustainable Specialist) โดยมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หลักคือ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม เพื่อ สู่การเป็นเอตทัคคะที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

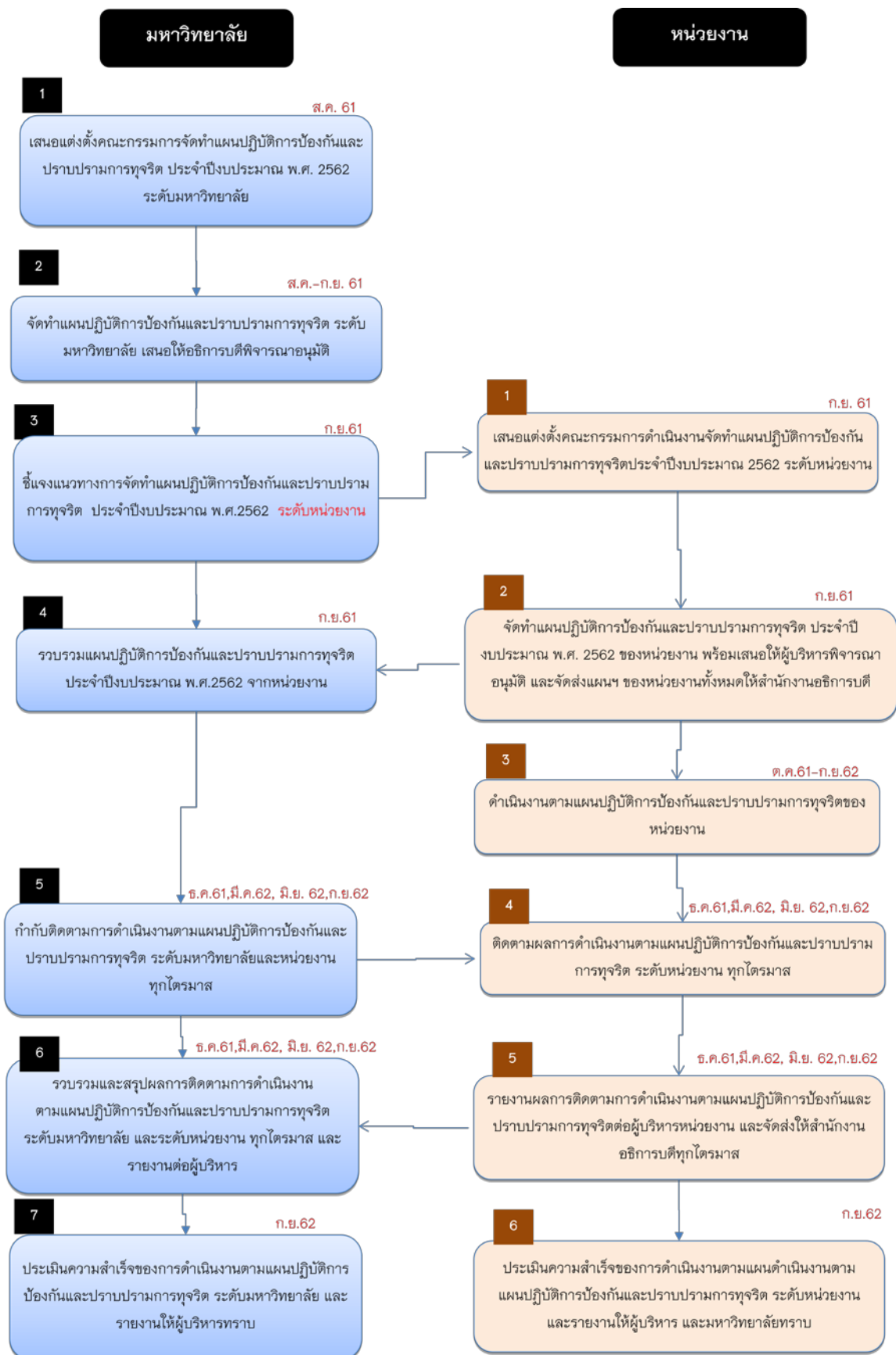
- 1) ศูนย์การศึกษามีการบริหารจัดการที่ดี และได้รับการยอมรับ
- 2) เครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับศูนย์การศึกษา
- 3) ความมีชื่อเสียงของศูนย์การศึกษา
- 4) ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการของศูนย์การศึกษา
- 5) ศูนย์การศึกษามีกระบวนการ/กลไกในการปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย
- 6) บุคลากรทุกระดับมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีทักษะ ความรู้ คุณธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน
- 7) ศูนย์การศึกษามีการบริหารงานที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล
- 8) ศูนย์การศึกษามีอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามภารกิจได้อย่างครบถ้วน
- 9) ศูนย์การศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สินทรัพย์เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ
- 10) ศูนย์การศึกษามีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต	75
2. ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย	≥4.51

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

แนวทางการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต



2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			2560	2561	2562	2563	2564		2560	2561	2562	2563	2564		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต															
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต															
1	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตอาสา	1.1) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตอาสา	1.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อสังคม	-	35	40	45	50	บุคลากรศูนย์การศึกษา	-	-	5,000	5,000	5,000	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย															
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย															
2	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	2.1) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี 2.2) เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย 2.3) เพื่อประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มีการเผยแพร่อย่างครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด	-	100	100	100	100	บุคคลทั่วไป	-	-	-	-	-	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			2560	2561	2562	2563	2564		2560	2561	2562	2563	2564		
3	โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	3.1) เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้	3.1.1) ร้อยละของประเด็นความเสี่ยงที่ได้รับการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงเทียบกับประเด็นความเสี่ยงทั้งหมดที่กำหนดขึ้นต่อปี	100	100	100	100	100	บุคลากร ศูนย์ การศึกษา นักศึกษา	-	-	20,000	20,000	20,000	ฝ่าย แผนงาน และประกัน คุณภาพ ฝ่ายอาคาร สถานที่
		3.2) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	3.2.1) ร้อยละของงานที่มีการดำเนินการตามจุดควบคุมที่กำหนด	-	90	95	100	100	บุคลากร ศูนย์ การศึกษา	-	-	-	-	-	ฝ่าย แผนงาน และประกัน คุณภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก															
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต															
4	เข้ารับการอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	4.1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	4.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	-	80	80	80	80	เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน	-	-	-	-	-	ฝ่ายพัสดุ ฝ่ายการเงิน
5	ประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	5.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	5.1.1) ระดับจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย	-	-	≥4	≥4	≥4	เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย	-	-	-	-	-	ฝ่ายบุคคล
6	การอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ	6.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	6.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรม	-	-	≥80	≥80	≥80	เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย	-	-	-	-	-	ฝ่ายบุคคล

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			2560	2561	2562	2563	2564		2560	2561	2562	2563	2564		
7	โครงการปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	7.1) เพื่อให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยอย่างทั่วถึง	7.1.1) ร้อยละของรายการจัดซื้อ-จัดจ้างที่นำเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อรายการจัดซื้อ-จัดจ้างทั้งหมด	-	-	100	100	100	บุคคลทั่วไป	-	-	-	-	-	ฝ่าย IT
8	โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	8.1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	8.1.1) ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส		80	85	90	95	เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย	-	-	-	20,000	20,000	ฝ่ายพัฒนาระบบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
9	โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร	9.1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	9.1.1) ระดับความรู้ความเข้าใจของบุคลากรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต		≥4	≥4	≥4	≥4	เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย	-	-	-	20,000	20,000	ฝ่ายบุคคล
		9.1.2) จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการอบรม		100	100	100	100	เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย	-	-	-	-	-	ฝ่ายบุคคล	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต															
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ															
10	โครงการจัดการข้อร้องเรียน	10.1) เพื่อให้ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	10.1.1) ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนด		100	100	100	100	นักศึกษาบุคลากรอาจารย์	-	-	-	20,000	20,000	ฝ่ายทะเบียนการเงิน

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2562	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไมทนต่อการทุจริต								
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต								
1	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ	1.1) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ	1.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อสังคม	40	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายพัฒนาระบบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย								
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย								
2	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	2.1) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี 2.2) เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย 2.3) เพื่อประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มีการเผยแพร่อย่างครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด	100	ประชาชนภาครัฐ/เอกชน	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายประชาสัมพันธ์และ IT
3	โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	3.1) เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้	3.1.1) ร้อยละของประเด็นความเสี่ยงที่ได้รับการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงเทียบกับประเด็นความเสี่ยงทั้งหมดที่กำหนดขึ้นต่อปี	100	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายพัฒนาระบบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
		3.2) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	3.2.1) ร้อยละของงานที่มีการดำเนินการตามจุดควบคุมที่กำหนด	95	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายพัฒนาระบบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2562	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก								
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต								
4	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	4.1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	4.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	80	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายพัสดุ
5	การให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	5.1) เพื่อสร้างความรู้และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	5.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้ด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	≥80	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบุคคล
7	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	7.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	7.1.1) ร้อยละความรู้ความเข้าใจของบุคลากรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	≥85	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายพัสดุ
			7.1.2) จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม	≥2		ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายพัสดุ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต								
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ								
8	โครงการจัดการข้อร้องเรียน	8.1) เพื่อให้ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	8.1.1) ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนด	100	นักศึกษา/ผู้มาติดต่อราชการ	ต.ค.61-ก.ย.62		ฝ่ายทะเบียน

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะ/วิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2562

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมแก่ทันทสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อย่างต่อเนื่อง

3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทุกไตรมาส พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ๓๘๕๕/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ระยะ ๕
ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงครามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน
และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผน
ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัด
สมุทรสงคราม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม | ประธาน |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม | รองประธาน |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการพิเศษศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม | กรรมการและ |

เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ภาครัฐ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

๒. สนับสนุน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

๓. ผลักดันผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย และมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายตาม
เกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๒. คณะกรรมการดำเนินการและประสานงาน

- | | |
|------------------------|-----------|
| ๒.๑ นายเอกชน น้อยเงิน | ประธาน |
| ๒.๒ นายสถาพร จรรย์ธรรม | รองประธาน |

๒.๓ นายนพพร สุวรรณอาศน์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวอรรวรรณ วุทธิไซ	กรรมการ
๒.๕ นายวุฒิไกร ประวัตินงษ์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวผาณิตา อยู่ทน	กรรมการ
๒.๗ นายเสรี พูลทรัพย์	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรุ่งทิวา บุญศรี	กรรมการ
๒.๙ นางสาวพัชรา แสงนวล	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทและหน้าที่

๑. ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

๕.ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

๖.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑



(รศ.ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดี

02ต.ค.61 เวลา 11:49:39 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NABGA-DIAOQ-A0ADY-AQQAz

รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

รายงานการประชุมบุคลากรศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

วันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒๐ ที่นั่ง ชั้น ๕ อาคารปฏิบัติการฟื้นฟูสุขภาพ

ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

.....

รายชื่อผู้เข้าประชุม

- | | |
|-------------------------------|-----------|
| ๑. นายเอกชน น้อยเงิน | ประธาน |
| ๒. นายนพพร สุวรรณอาสน์ | |
| ๓. นายชัยวัฒน์ ทุกามี | |
| ๔. นางสาวอรวรรณ วุทธิโซ | |
| ๕. นางสาวพัชรา แสงนวล | |
| ๖. นายสถาพร จรรยาธรรม | |
| ๗. นางสาวรุ่งทิwa บุญศรี | |
| ๘. นายวุฒิไกร ประวิติพงษ์ | |
| ๙. นายอริยมะษฐ์ ศิริฤกษ์รัตนา | |
| ๑๐. นายจิรายุส พูลสวัสดิ์ | |
| ๑๑. นางสาวศรัญญา หนูนาค | เลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานเปิดประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนการดำเนินงาน ระยะ ๕ ปี
ของฝ่ายต่าง ๆ
๒. แจ้งกำหนดการส่งแผนให้หน่วยงานเจ้าภาพที่รับผิดชอบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ มอบหมายหน้าที่ผู้จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล แผนพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มอบให้นายวุฒิไกร ประวัตินงษ์ ฝ่ายบุคลากรเป็นผู้จัดทำ

๔.๒ มอบหมายหน้าที่ผู้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มอบให้นายนพพร สุวรรณอาสน์ ฝ่ายอาคารและสถานที่เป็นผู้จัดทำ

๔.๓ มอบหมายหน้าที่ผู้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มอบให้นายสถาพร จรรยาธรรม ฝ่ายพัสดุเป็นผู้จัดทำ

๔.๔ มอบหมายหน้าที่ผู้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มอบให้นางสาวชญานิสสา เอี่ยมประเสริฐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไปเป็นผู้จัดทำ

๔.๕ มอบหมายหน้าที่ผู้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มอบให้นางสาวพัชรา แสงนวล ฝ่ายบริหารงานทั่วไปเป็นผู้จัดทำ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ฝ่ายแผนฯแจ้งยอดเงินที่สามารถใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้แต่ละฝ่ายใช้ในการวางแผน

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ฝ่ายอาคารและสถานที่ แจ้งแผนการดำเนินงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และระยะ ๕ ปี และรับฟังความคิดเห็นของแต่ละฝ่ายเพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ฝ่ายบุคลากร แจ้งแผนการดำเนินงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และระยะ ๕ ปี และรับฟังความคิดเห็นของแต่ละฝ่ายเพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ ฝ่ายพัสดุ แจ้งแผนการดำเนินงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และระยะ ๕ ปี และรับฟังความคิดเห็นของแต่ละฝ่ายเพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป รับหน้าที่ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ แจ้งแผนการดำเนินงานที่

คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และระยะ ๕ ปี และรับฟังความคิดเห็นของแต่ละฝ่าย
เพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ศรัณญา หนูนาค ผู้จัดรายงานการประชุม
เอกชน น้อยเงิน ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพการประชุมบุคลากรศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

วันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒๐ ที่นั่ง ชั้น ๕ อาคารปฏิบัติการฟื้นฟูสุขภาพ

ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



บันทึกข้อความขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เลขที่รับ ๒๐๗๘๔/๒๕๖๑
วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๑
เวลา ๑๓:๐๗ น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร.๓๙๐๒

ที่ ศส/ ๑๑๗๑

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน อธิการบดี(ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและรายได้)

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้น รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

พัชรา แสงนวล

(นางสาวพัชรา แสงนวล)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

28 ก.ย. 61 เวลา 18:38:19 Non-PKI Server Sign

Signature Code : OQAZA-EYAMw-A0ADM-ANgA3

เรียนอธิการบดี(ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและรายได้)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เอกชน น้อยเงิน

(นายเอกชน น้อยเงิน)

หัวหน้าสำนักงาน

28 ก.ย. 61 เวลา 18:39:15 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RAA5A-DIANG-A0AEE-ANABB

เรียนอธิการบดี(ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและรายได้)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายแก่นเพชร ทรานนท์วัฒน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

28 ก.ย. 61 เวลา 18:39:46 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MABDA-DEAMw-A5AEM-AMgA3

เรียนอธิการบดี(ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและรายได้)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผศ.ดร.ภญ.พิมพ์ร ทองเมือง)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

28 ก.ย. 61 เวลา 21:57:56 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MQA1A-EIARA-BFADA-AMwBD

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรอนุมัติตามเสนอ

(ผศ.ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและรายได้

30 ก.ย. 61 เวลา 14:11:01 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgAyA-DQANA-BFAEU-AMAA5

อนุมัติ

(รศ.ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดี

1 ต.ค. 61 เวลา 08:47:54 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QgA4A-DUANQ-BDAEQ-AOQA0