



ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย  
(อยู่ด้านซ้ายมือเท่านั้น)

ตราสัญลักษณ์  
ฝ่ายคู่ร่วมมือ  
(อยู่ด้านขวามือเท่านั้น)

(1.5 นิ้ว)

บันทึกความเข้าใจ

Line spacing = 1.5

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

กับ

(หน่วยงานที่ทำความร่วมมือ.....)

Line spacing = 2

0.60 นิ้ว

บันทึกความเข้าใจนี้ทำขึ้นระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดย  
ตำแหน่ง อธิการบดี ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้ เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....  
โดย.....ตำแหน่ง.....ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจ  
นี้เรียกว่า “.....” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะทำบันทึกความเข้าใจ โดยมี  
ข้อกำหนดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

TH SarabunPSK  
16 Point

Line spacing = 1.5

๑. วัตถุประสงค์ ---> TH SarabunPSK  
16 Point+หน้า

- ๑.๑ เพื่อ.....
- ๑.๒ เพื่อ.....
- ๑.๓ เพื่อ.....

TH SarabunPSK  
16 Point

Line spacing = 1.5

๒. กรอบและแนวทางความร่วมมือ

- ๒.๑ .....
- ๒.๒ .....
- ๒.๓ .....

Line spacing = 1.5 lines

๓. ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา.....ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม หากฝ่ายใด  
ฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยุติบันทึกความเข้าใจ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือขยายระยะเวลาออกไป สามารถ  
ดำเนินการได้โดยต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หากได้รับ  
ความเห็นชอบของทั้งสองฝ่ายแล้วให้ทำเป็นข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายบันทึกความเข้าใจนี้และให้ถือเป็นส่วน  
หนึ่งของบันทึกความเข้าใจนี้ แต่ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วันก่อนครบกำหนดระยะเวลา  
ตามบันทึกความเข้าใจนี้

1 นิ้ว

1 นิ้ว

1 นิ้ว

การดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจนี้ ตลอดจนการดำเนินกิจกรรม การบริหารโครงการ ข้อมูลที่เป็นความลับ การรักษาความลับ การตีพิมพ์ผลงาน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ให้ คณะกรรมการบริหารโครงการที่ทั้งสองฝ่ายเป็นผู้แต่งตั้งพิจารณาในรายละเอียดโครงการที่จัดขึ้นเป็นรายกรณี

Line spacing = 1.5 lines

บันทึกความเข้าใจนี้จัดทำขึ้นสองฉบับ ซึ่งมีเนื้อหาตรงกันและถูกต้องตามเจตนารมณ์ของทั้งสองฝ่าย ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

Line spacing = 1.5

ลงนาม วันที่.....

เว้น 3 บรรทัด

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เว้น 2 บรรทัด

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(.....)

คณบดีหรือผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าองค์กร (หรือระดับเดียวกัน)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(.....)

พยานฝ่ายคู่ร่วมมือ

หมายเหตุ.- การลงนามของฝ่ายมหาวิทยาลัยจะอยู่ด้วยซ้ำมือเสมอ