มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ศูนย์จังหวัดสมุทรสงคราม
คำร้องขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ด้วยข้าพเจ้า .....รหัสนักศึกษา | | | | | | | | | | | |

สาขาวิชา ..... นักศึกษา ❒ ภาคปกติ ❒ ภาคพิเศษ รุ่น ..... หมู่ .....

ระดับ ❒ ประกาศนียบัตร ❒ ปริญญาตรี ❒ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ❒ ปริญญาโท ❒ ปริญญาเอก

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ .....

มีความประสงค์ ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ในภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา ..... เหตุผลที่ลาออก เนื่องจาก.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

1. ปริญญาตรี ภาคปกติ ต้องดำเนินการข้อ 1 - 3 ด้วยตนเอง แล้วส่งคำร้องที่จุดบริการ One stop

2. ปริญญาตรี ภาคพิเศษ /บัณฑิตศึกษา ต้องดำเนินการข้อ 2 -3 ด้วยตนเอง แล้วส่งคำร้องที่จุดบริการ One stop service

ผู้เสนอความเห็นเพื่อพิจารณา	
1) ความเห็นผู้ปกครอง ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต เนื่องจาก ..... ลงชื่อ ..... วันที่ ...../...../.....	**2) ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา /ประธานสาขาวิชา** ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต เนื่องจาก ..... ลงชื่อ ..... วันที่ ...../...../.....
3) ความเห็นคณบดี / รักษาการแทนคณบดี ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต เนื่องจาก ..... ลงชื่อ ..... วันที่ ...../...../.....	**4) เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุด / สำนักวิทยบริการ** ( ) ไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการยืมหนังสือ ( ) มีปัญหาเกี่ยวกับการยืมหนังสือ ลงชื่อ ..... วันที่ ...../...../.....
5) คำสั่งมหาวิทยาลัย **อนุมัติ** ผู้อำนวยการศูนย์ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงชื่อ ..... วันที่ ...../...../.....	

หมายเหตุ : นักศึกษาต้องส่งคำร้องขอลาออกพร้อมแนบบัตรประจำตัวนักศึกษา/สำเนาบัตรประชาชน